



Externe Ausschreibung

Im Ordnungsamt des Landkreises Stendal ist zum nächstmöglichen Termin die Stelle

Sachbearbeiter/in Straßenverkehr/Verkehrswesen

befristet als Mutterschutz- und Elternzeitvertretung zu besetzen.

Beschreibung der Arbeitsaufgaben: *)

1. Vollzug der §§ 44 / 45 Straßenverkehrs-Ordnung (StVO)
 - Verkehrsrechtliche Anordnung bei temporären Verkehrsraumeinschränkungen auf Straßen (z. B. Baumaßnahmen, Veranstaltungen, Naturkatastrophen, Militärbewegung usw.) gemäß § 45 Abs. 1, 2 und 6 StVO
2. Ausnahmegenehmigungen, dazu gehören unter anderem Bearbeitung und Entscheidung über:
 - Anträge auf Ausnahmen vom § 44 Abs. 1 i.V.m. § 46 StVO
 - Anträge auf Ausnahmen vom Sonntagsfahrverbot § 44 Abs. 1 i.V.m. § 30 StVO
 - Anträge auf Ausnahmen vom Fahrverbot in der Ferienreisezeit
 - Anträge auf Ausnahmen vom § 44 Abs. 1 i.V.m. § 29 Abs. 3 StVO
 - Sonstige Ausnahmen
 - Ablehnen von Anträgen bei Nichtvorlage der gesetzlichen Voraussetzungen oder Entscheidung im Abwägungsprozess
3. Veranstaltungen gemäß § 29 StVO
 - Anträge auf Erteilung einer Erlaubnis zur Durchführung einer Veranstaltung, für die Straßen mehr als verkehrüblich in Anspruch genommen werden (§ 29 Abs. 2 StVO)
4. Durchführung von Maßnahmen im Rahmen der Fachaufsicht über die örtlichen Straßenverkehrsbehörden
5. Durchführen von OwiG- und Widerrufsverfahren bei festgestelltem Missbrauch sowie Widerspruchsbearbeitung

*) Keine erschöpfende Aufzählung, es werden nur die **wesentlichsten** Arbeitsaufgaben genannt.

Anforderungsprofil:

fachliche Voraussetzungen:

- Dipl.-Verwaltungswirt/in (FH), Bachelor of Arts des Studiengangs Allgemeine bzw. Öffentliche Verwaltung oder vergleichbar abgeschlossenes Studium, alternativ erfolgreich abgeschlossener Beschäftigtenlehrgang II sowie vergleichbare Qualifikationen

persönliche Voraussetzungen:

- Gutes schriftliches und mündliches Ausdrucksvermögen, Sorgfalt, Durchsetzungsvermögen
- Geschick im Umgang mit Menschen, Einfühlungsvermögen, zugleich Fähigkeit zum Aufrechterhalten ausreichender innerer Distanz, ausreichende psychische Stabilität (häufige spannungsreiche soziale Situationen, Ertragen von Kritik durch Bürger)
- Fahrerlaubnis der Klasse B
- Sicheres Beherrschen von MS Office

wöchentliche Arbeitszeit:

vollbeschäftigt (40 Wochenstunden)

Arbeitsort:

Stendal

Entgeltgruppe:

9b TVöD (VKA)

Ihre aussagefähigen Bewerbungsunterlagen (tabellarischer Lebenslauf mit ausführlichem beruflichen Werdegang, Lichtbild, Kopien der Bildungsabschlüsse und Zeugnisse) richten Sie bitte bis zum **14.12.2018** unter der **Reg.-Nr.: 95/2018 E** an den Landkreis Stendal, Sachgebiet Organisation und Personal, Hospitalstraße 1-2, 39576 Hansestadt Stendal.

Eingangsbestätigungen erfolgen nicht.

Bewerbungsunterlagen werden aus Kostengründen nur zurückgeschickt, wenn Sie uns einen ausreichend frankierten Rückumschlag in angemessener Größe einreichen. Nach telefonischer Vereinbarung können die Unterlagen auch persönlich abgeholt werden, sonst erfolgt eine datenschutzgerechte Vernichtung nach Ablauf von 2 Monaten nach Ende des Verfahrens. Bewerbungskosten werden nicht erstattet.